



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**Департамент государственной
политики в сфере защиты прав
детей**

Руководителям
подведомственных
Минобрнауки России
организаций

Люсиновская ул., д. 51, Москва, 117997.
Тел./факс (499) 237-58-74
E-mail: d07@mon.gov.ru

03.08.2016 № 07-3244

О проведении консультационного семинара

Департамент государственной политики в сфере защиты прав детей Минобрнауки России (далее – Департамент) информирует о проведении 8 августа 2016 г., с 10.00, в городе Москве консультационного семинара для специалистов организаций, подведомственных Минобрнауки России, по вопросам паспортизации объектов и услуг в образовательных организациях на предмет доступности для инвалидов (далее – Семинар).

Семинар организован в рамках реализации Государственного контракта по проекту «Организационно-методическое сопровождение мероприятий по созданию условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» от 21 июня 2016 г. № 07.P01.11.0021(исполнитель - Автономная некоммерческая организация «Научно-методический центр образования, воспитания и социальной защиты детей и молодежи «СУВАГ»).

Семинар будет проведен с использованием информационно-коммуникационных технологий.

На Семинаре планируется обсуждение вопросов, связанных с объективизацией и систематизацией доступности для инвалидов объектов и услуг организаций, подведомственных Минобрнауки России.

Основное внимание будет уделено предварительной оценке результатов

проведения паспортизации объектов и услуг в организациях, подведомственных Минобрнауки России на предмет доступности для инвалидов.

Департамент просит обеспечить участие в Семинаре специалистов, ответственных за организацию работы по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования организаций, подведомственных Минобрнауки России.

Условия участия, ссылки на подключение, форма подачи заявок, телефоны контактных лиц указаны в приложениях.

Приложение 1: на 1 л. в 1 экз.

Приложение 2: на 2 л. в 1 экз.

Приложение 3: на 8 л. в 1 экз.

Заместитель директора департамента



И.О. Терехина

Н.Б. Дух
8-499-237-17-62

**Форма предоставления информации
о составе участников консультационного семинара***
от _____
(субъект Российской Федерации)

| № п/п | ФИО участника | Место работы, должность | Тел., e-mail | Необходимость бронирования гостиницы да/нет |
|-------|---------------|----------------------------|--------------|--|
| | | | | |
| | | | | |

Руководитель организации,
подведомственной Минобрнауки России _____ ФИО
(подпись)

* Заполненную форму предоставления информации о составе участников семинара необходимо направить до 05.08.2016 г. на адрес stag.fcpro@yandex.ru.

Информационное письмо
КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ СЕМИНАР
для специалистов организаций, подведомственных Минобрнауки России, по вопросам
паспортизации объектов и услуг в образовательных организациях

г. Москва, 8 августа 2016 г.

Консультационный семинар для специалистов организаций, подведомственных Минобрнауки России, по вопросам паспортизации объектов и услуг в образовательных организациях (далее - Семинар) проводится в рамках реализации основного мероприятия 1.1 «Нормативно-правовое и организационно-методическое обеспечение реализации мероприятий в области формирования доступной среды», подпрограммы 1 «Обеспечение условий доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения» государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы, в соответствии с приказом Минобрнауки России от 8 февраля 2016 г. № 79., по проекту «Организационно-методическое сопровождение мероприятий по созданию условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования».

Работу по указанному проекту выполняет Автономная некоммерческая организация «Научно-методический центр образования, воспитания и социальной защиты детей и молодежи «СУВАГ».

К участию в семинаре приглашаются специалисты организаций, подведомственных Минобрнауки России.

Семинар состоится 8 августа 2016 г. Место проведения – город Москва, Газетный переулок, д. 5, конференц - зал.

Начало работы семинара в 10:00 по московскому времени.

Дополнительно будет организована прямая видеотрансляция работы семинара.

Видеотрансляция работы семинара будет осуществляться по ссылке:
<http://77.232.136.121:5080/openmeetings/>

login - guest

pass - guest1

Руководство по подключению участников Семинара представлено в Приложении к настоящему письму и размещено на портале www.suvagcentr.ru и www.suvagprof.ru в разделе Новости.

Цели консультационного семинара:

- обеспечение организационно-методического сопровождения мероприятий по созданию условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования,
- оказание консультационной поддержки по вопросам паспортизации объектов и услуг в образовательных организациях.

Тематика обсуждаемых вопросов:

- государственная политика в области образования лиц с ОВЗ и инвалидностью в Российской Федерации;
- предварительная оценка результатов проведения паспортизации объектов и услуг в образовательных организациях, подведомственных Минобрнауки России;
- состояние доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов и предоставляемых на нем услуг в сфере образования;
- обсуждение вопросов паспортизации объектов и услуг в образовательных организациях.

Минимальные, рекомендуемые технические требования к системе для подключения участников Семинара к видеотрансляция, следующие:

1. Пропускная способность интернета не менее 512 кб/с.

2. Установленный *Adobe Flash Player*.

3. Открытый сетевой порт 1935 на брэндмауэре.

4. Требования к операционной системе:

ЦП: *Intel Celeron 440 (2.0 ГГц)* или *AMD Athlon 3600+* и выше.

ОП: 1 Гб для ОС: *Windows XP, 7; Linux; Mac OS X Tiger, Leopard*

2 Гб для ОС: *Windows Vista; Mac OS X Snow Leopard*

5. Отсутствие ограничений по объему входящего трафика.

6. Рекомендуем обратить внимание на количество активных процессов и состояние операционной системы, от этого зависит более 25% производительности рабочей станции.

Следует отключить все антивирусы, защитные программы и любые приложения, использующие Интернет-соединение, оставив запущенной только трансляцию Семинара.

7. Список поддерживаемых интернет-браузеров:

Internet Explorer 8 и выше

Google Chrome 10.0.648.204 и выше

Mozilla Firefox 3.6.12 и выше

Safari 5.0.4 и выше

8. По возможности следует использовать максимально стабильный канал связи через кабель, а не через беспроводное соединение.

9. Наличие устройств, способных передавать звук (наушники, колонки), подключенных к ПК, на котором планируется участие в Семинаре.

Участие во всех мероприятиях бесплатное. Командирование на конференцию – за счет направляющей стороны.

Для подтверждения участия в Семинаре каждому участнику необходимо до **05 августа 2016 года** заполнить заявку (Приложение 1). Заявки на участие по указанной форме просим направлять по электронной почте stag.fcpro@yandex.ru.

Контактная информация Оргкомитета: 8 (495) 627-11-96, 8 (495) 790-73-99.

Телефон бесплатной линии, консультирование: 8 (800) 700 73 99

E-mail: stag.fcpro@yandex.ru.

Информация о проведении семинара размещена на сайтах: <http://www.suvagcentr.ru>
<http://www.suvagprof.ru>.

Руководство по системе видеоконференций OpenMeetings 1.9.1

Введение. Краткое описание системы

OpenMeetings — сервер для проведения конференций в локальной сети или сети Интернет, который позволяет использовать для этого Ваш Интернет-браузер и плагин Adobe Flash Player. Сервер позволяет создавать разные типы комнат, от выбора которых будет зависеть способ общения. Для общения можно использовать микрофон, наушники или колонки. Предоставлена возможность показывать документы, рисовать графику, показывать свой экран другим участникам, передавать управление своим экраном, а так же управлять чужим. Также есть возможность записать проходящую лекцию для её дальнейшего просмотра.

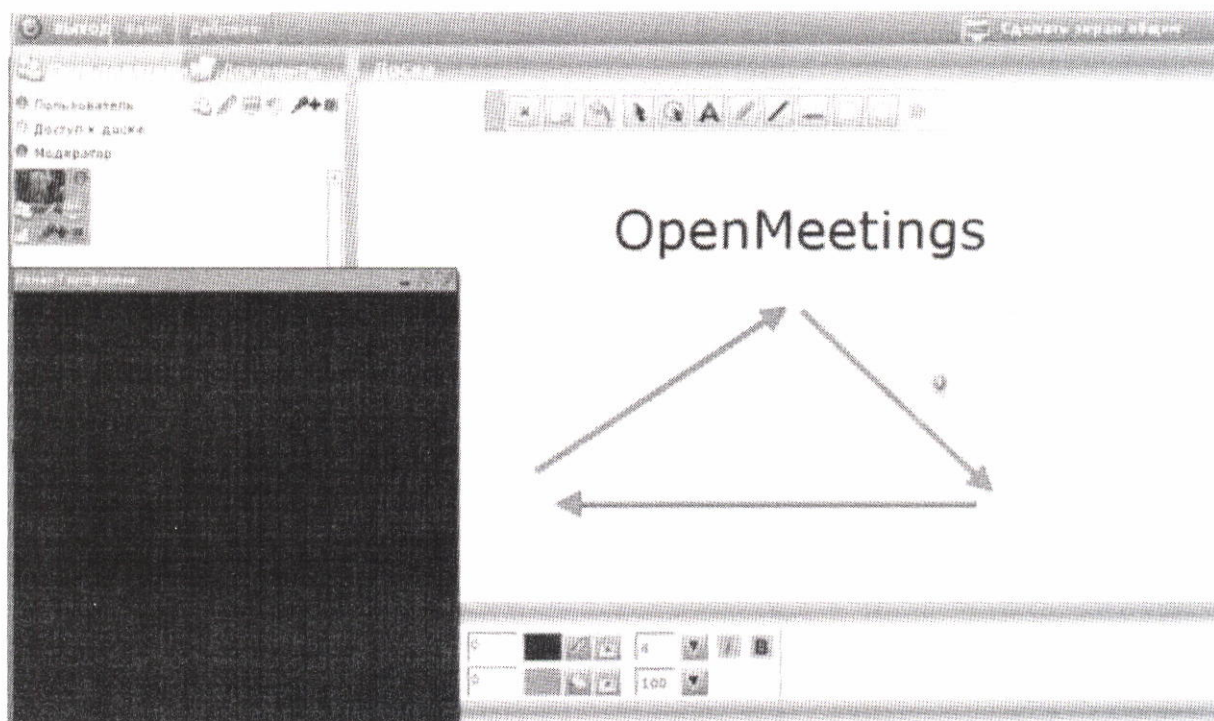


Рисунок №1. Основной экран

Основные функции системы

Регистрация нового пользователя

Для того чтобы войти в конференцию, необходимо быть зарегистрированным в системе пользователем. Успешно подтвердив регистрацию, можно заходить в систему. В меню входа можно выбирать качество исходящего потока (Quality), так если ширина канала позволяет (например, сервер и клиент находятся в локальной сети или с быстрым исходящим тарифом провайдера), то следует выбирать best.

Рисунок 3: Вход в систему

Домашняя страница

С домашней страницы Вы можете перейти к конференции (на рисунке красным), а также обмениваться текстовыми сообщениями. Поле 6 показывает историю сообщений, в поле 7 вводится сообщение, которое Вы хотите отправить (кнопка 8). Меню 1 служит для перехода между задачами.

Рисунок 4: Домашняя страница

Участие в конференциях

Для того чтобы принять участие в конференции, нужно перейти в меню «Комнаты», выбрать нужную комнату и нажать кнопку «Вход».

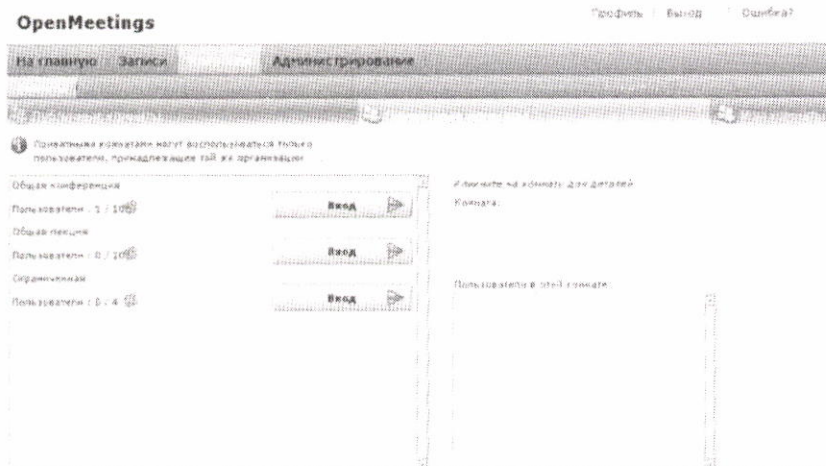


Рисунок 6: Список комнат

Перед тем, как Вы войдёте в комнату, появится окно для проверки Ваших устройств, где вы сможете указать, какие камеру и микрофон использовать, замерить уровень микрофона и проверить воспроизведение. После того, как Вы убедились, что все устройства настроены как положено, можно нажимать кнопку «К конференции».

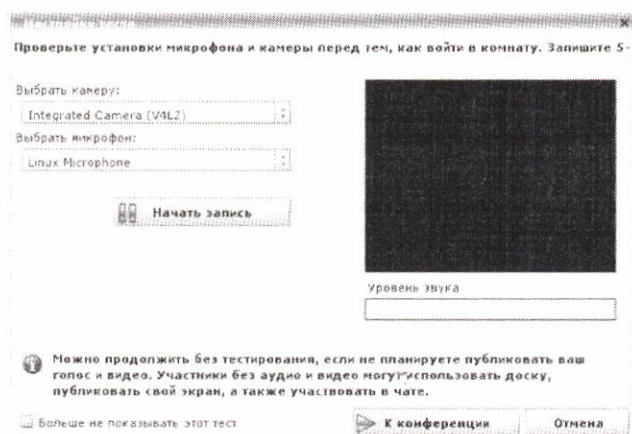


Рисунок 7: Выбор устройств

Если выбрать в контекстном меню настройки (щёлкнуть правой кнопкой в окне конференции, открыть пункт «параметры»), то можно разрешить этот доступ для следующих сеансов галочкой «Запомнить».

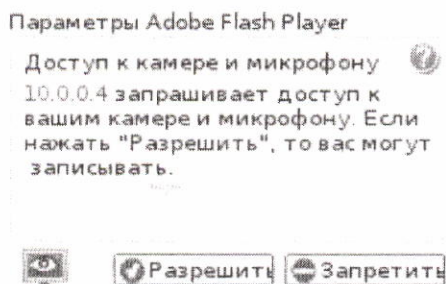


Рисунок 8: Разрешение на доступ к устройствам

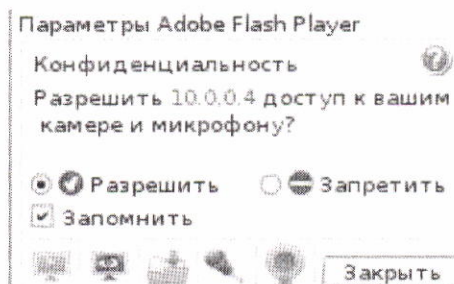


Рисунок 9: Параметры Flash

Способы организации конференций.

Типы комнат

Комнаты могут быть нескольких разных типов. В конференции каждый участник может смотреть и говорить. Администраторы и ведущие могут пользоваться «доской», а так же давать это право другим пользователям. Комната типа «лекция» является аналогом класса или аудитории. В ней можно проводить лекции, уроки. Доступ к видео, звуку и доске ведущий предоставляет по просьбе участника.

В OpenMeetings существует несколько типов комнат.

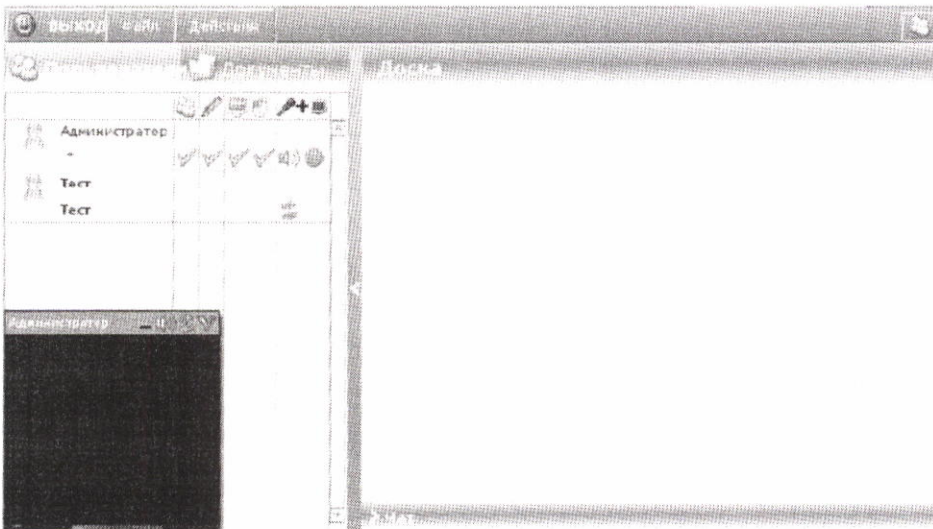
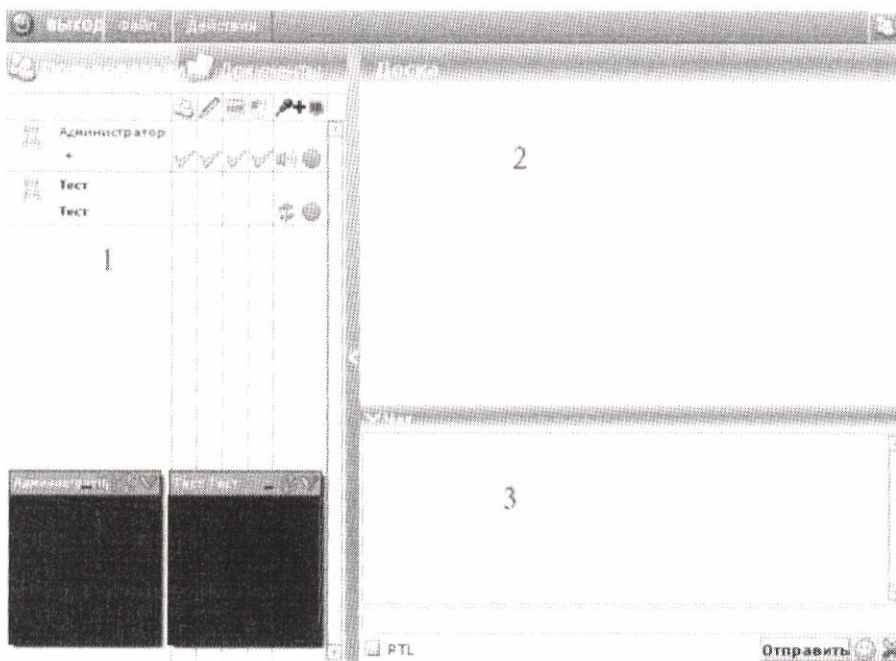


Рисунок 10: Конференция

Руководство Пользователя (Общее)

Любая комната вне зависимости от типа имеет 3 основных области:



- 1) список пользователей, находящихся в данной комнате, 2) доска (Видна всем. Ведущий (модератор или администратор) может разрешить или запретить кому-либо рисовать на ней), 3) чат (здесь - аналогичен чату на главной странице).

Значки рядом с пользователем означают его права (Таблица 1)






| | |
|---|--|
|  | Участник является ведущим (модератором) |
|  | Участник имеет право рисовать на доске |
|  | Участник может показывать свой экран |
|  | Участник имеет право управлять чужим экраном во время показа |
|  | Участник может передавать видео и звук |

Таблица 1: Права участников

Добавить или забрать право на действие может ведущий или администратор. Участник может попросить, чтобы ему предоставили право, выбрав соответствующий пункт в меню.

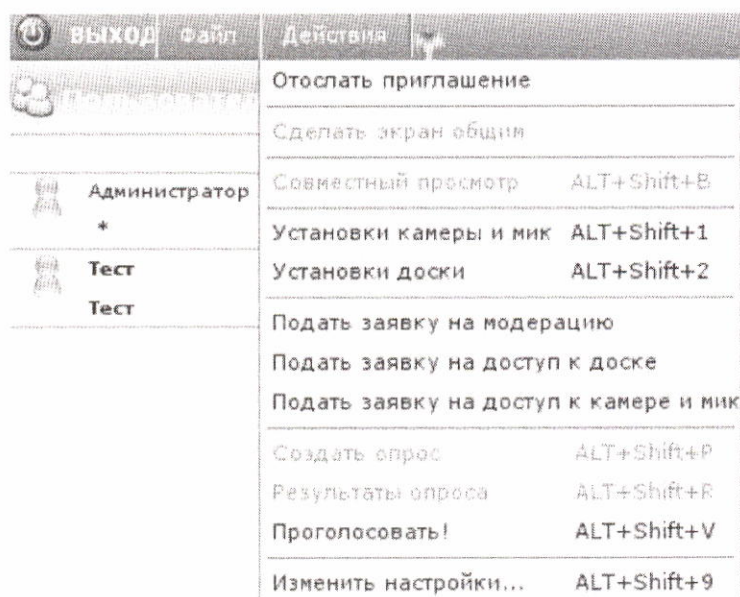


Рисунок 14: Меню пользователя

Кроме этого, есть значки «состояния» (Таблица 2)





| | | |
|---|---|--|
| 1 |  | Показывает, говорит ли участник в текущий момент времени |
| 2 |  | Позволяет отключить у себя звук от указанного участника. |
| 3 |  | Показывает, есть ли разрешение на право из Таблицы 1 |
| 4 |  | Позволяет перезагрузить свои настройки или список |

Таблица 2: Значки состояния

Значки 1, 2 и 4 могут быть видны также в окне с видео участника. Вид и права в комнатах могут варьироваться от типов комнат.

В области доски может находиться рисунок, текст, документ и панель инструментов. Панель инструментов (1) появляется, если участник является администратором, ведущим (модератором) или в случае, если участнику дано

право изменять доску. Значки на ней обозначают последовательно: очистить доску, вторая очищает только текущий слайд, если на доске многостраничный документ, отмена последних действий, инструмент выбора объектов, указатель (при клике на области доски все участники увидят обведённый указатель), инструмент вывода текста, карандаш, рисование линий, прямоугольников, овалов и стрелок. После того, как объект был размещён на доске, его можно отредактировать. Для этого нужно выбрать объект с помощью инструмента выбора. Вокруг объекта появится рамка (2). Его можно удалить, кликом по значку (3), изменить размер (4).

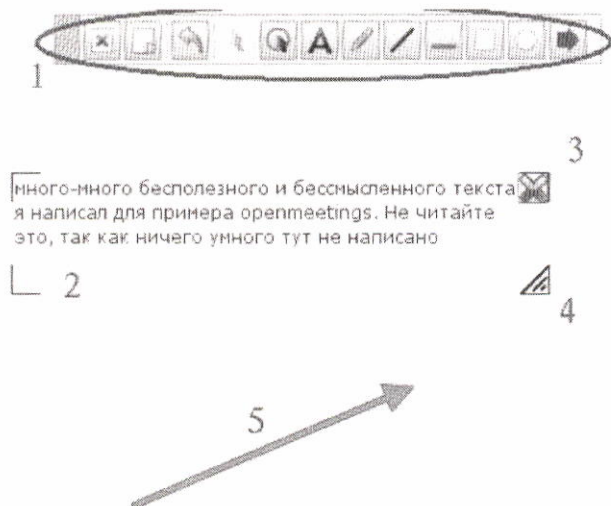


Рисунок 15: Доска

Для некоторых инструментов так же доступны настройки, находящиеся внизу доски: основной цвет линий (1), цвет заливки (2), толщина линий (3), прозрачность заливки (4), текст наклонный (5) и жирный текст (6).

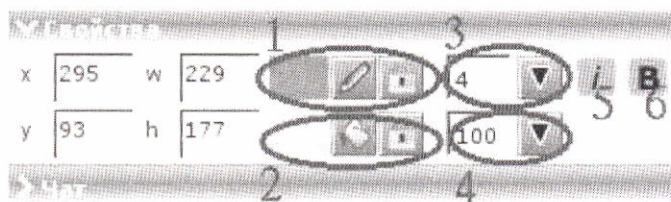


Рисунок 16: Свойства

Для повышения безопасности работы системы OpenMeetings и клиентских ПК мы предлагаем Вам свод рекомендаций.

1. Регулярно обновляйте операционную систему сервера видеоконференций.
2. Следите за тем, чтобы обновления Flash-плагинов на клиентских ПК были актуальными.
3. Предоставляйте внешний доступ к серверу через прокси-сервер или брандмауэр.

4. Предоставляя общий доступ, следите за тем, чтобы открытыми оставались только используемые системой порты и протоколы.

Выполнение этих несложных правил позволит поддерживать безопасности системы в адекватном состоянии.

Порты и протоколы, используемые системой при работе:

- Ports 5080, 80: HTTP (Для работы веб-интерфейса, загрузки/выгрузки файлов)
- Port 1935: RTMP (Flash-стриминг)
- Port 8088: RTMP over HTTP-Tunneling (rtmpT)