

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ  
ОБУЧЕНИЯ И ИНСТРУКТИРОВАНИЯ  
СПЕЦИАЛИСТОВ, РАБОТАЮЩИХ С  
ИНВАЛИДАМИ ПО ВОПРОСАМ,  
СВЯЗАННЫМ С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ  
ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**АНО «Научно-методический центр образования,  
воспитания и социальной защиты детей и молодежи  
«СУВАГ»**

# ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ИНСТРУКТАЖА

- Инструктаж по вопросам обеспечения доступности для лиц с ОВЗ и инвалидностью образовательных организаций высшего образования и предоставляемых в них услуг, а также оказания при этом необходимой помощи необходимо проводить со всеми сотрудниками организации. Периодичность проведения инструктирования – 2 раза в год.
- Инструктаж должен проводить сотрудник, на которого приказом руководителя возложена обязанность инструктирования по вопросам обеспечения доступности для лиц с ОВЗ объекта и предоставляемых на нем услуг, а также оказания при этом необходимой помощи.
- Продолжительность инструктажа не более 45 минут.
- Инструктаж с сотрудниками организации проводится в устной форме.

# РЕСУРСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА

- **Методическое пособие для обучения (инструктирования) сотрудников учреждений МСЭ и других организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи (разработано Фондом содействия научным исследованиям в 2015 году)**
- **Методическое пособие по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг**

# **Мероприятия по организации и проведению обучения или инструктирования специалистов, работающих с лицами с ОВЗ по вопросам, связанным с обеспечением доступности объектов и услуг**

- назначение приказом руководителя организации ответственного лица;
- разработка «Должностной инструкции ответственного работника за организацию работы по обеспечению доступности объекта и предоставлению образовательных услуг и инструктажа персонала»;
- разработка «Перечня функциональных (должностных) обязанностей работников по обеспечению доступности объекта и образовательных услуг для инвалидов, оказания им необходимой помощи»;
- разработка «Положения по инструктированию (обучению) персонала при предоставлении услуг лицам с ОВЗ и инвалидностью»;
- разработка «Программы обучения (инструктажа) персонала по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности и предоставления образовательных услуг лицам с ОВЗ и инвалидностью»;
- проведение инструктажа персонала по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности и предоставления образовательных услуг лицам с ОВЗ и инвалидностью;
- ведение «Журнала учета проведения инструктажа персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности объектов и услуг для лиц с ОВЗ и инвалидностью».

## **Доведение до специалистов, работающих с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ различных нозологических групп (включая инженерно-технических работников и рабочих) информации**

- об основных требованиях доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и услуг;**
- о порядке обеспечения доступа на объект, занимаемый организацией, беспрепятственного перемещения по объекту к месту получения услуги (услуг);**
- о порядке и формате предоставления услуг в организации;**
- о порядке взаимодействия с инвалидами и лицами с ОВЗ различных нозологических групп, с учетом особенностей восприятия и общения;**
- об основных видах нарушений функций и ограничений жизнедеятельности инвалидов и лиц с ОВЗ различных нозологических групп, а также значимых барьерах**

# Цели проведения инструктажа персонала дошкольной образовательной организации, работающих с лицами с ОВЗ по вопросам, связанным с обеспечением доступности объектов и услуг

Виды инструктажа	Цель проведения инструктажа	
	Индивидуально	Коллективно
<b>Первичный</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-объяснение обязанностей при приеме на работу;</li> <li>-разъяснение работнику новых обязанностей</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-для информирования о порядке работы, об ответственных лицах, о задачах по оказанию помощи инвалидам и лицам с ОВЗ различных нозологических групп</li> </ul>
<b>Повторный</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-для развития навыков работы с инвалидами и лицами с ОВЗ различных нозологических групп;</li> <li>-при приобретении нового оборудования;</li> <li>-при нарушении работником организации обязанностей помощи инвалидам и лицам с ОВЗ различных нозологических групп</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-для развития знаний по вопросам доступности объектов и услуг;</li> <li>-для обсуждения нарушений требований доступности;</li> <li>-при принятии новых нормативных документов;</li> <li>-при введении новых видов услуг, новых форм обслуживания, объектов</li> </ul>

# Мероприятия по организации и проведению обучения или инструктирования специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности объектов и услуг

Мероприятия по организации и проведению обучения или инструктирования специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности объектов и услуг	Назначение приказом руководителя организации ответственного лица
	Разработка «Должностной инструкция ответственного работника за организацию работы по обеспечению доступности объекта и предоставлению образовательных услуг и инструктажа персонала»
	Разработка «Перечня функциональных (должностных) обязанностей работников по обеспечению доступности объекта и образовательных услуг для инвалидов, оказания им необходимой помощи»
	Разработка «Положения по инструктированию (обучению) персонала при предоставлении услуг лицам с ОВЗ и детям-инвалидам»
	Разработка «Программы обучения (инструктажа) персонала по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности и предоставления образовательных услуг лицам с ОВЗ и детям-инвалидам»
	Проведение инструктажа персонала по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности и предоставления образовательных услуг лицам с ОВЗ и детям-инвалидам
	Ведение «Журнала учета проведения инструктажа персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности объектов и услуг для лиц с ОВЗ и детей-инвалидов»

**Примерный перечень  
вопросов, предлагаемых  
для обучения сотрудников  
организации по вопросам  
обеспечения доступности  
объектов и услуг**



# Модуль 1 (для руководства образовательной организации высшего образования)

- 1. Требования законодательства, нормативных правовых документов по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и услуг.
- 2. Основные виды стойких нарушений функций, значимые барьеры окружающей среды и возможности их устранения и компенсации для различных категорий инвалидов и лиц с ОВЗ различных нозологических групп.
- 3. Основные понятия и определения по вопросам доступности объектов и услуг; понятие о барьерах окружающей среды и способах их преодоления: архитектурно-планировочные решения, технические средства оснащения, информационное обеспечение, организационные мероприятия.
- 4. Структурно-функциональные зоны и элементы объекта, основные требования к обеспечению их доступности; основные ошибки в адаптации, создающие барьеры инвалидам и лицам с ОВЗ различных нозологических групп и способы их исправления.
- 5. Перечень предоставляемых инвалидам и лицам с ОВЗ различных нозологических групп услуг в организации; формы и порядок предоставления услуг (в организации, на дому, дистанционно).
- 6. Этические нормы и принципы эффективной коммуникации с инвалидами и лицами с ОВЗ различных нозологических групп. Психологические аспекты общения с инвалидами и лицами с ОВЗ различных нозологических групп и оказания им помощи.
- 7. Основные правила и способы информирования инвалидов и лиц с ОВЗ различных нозологических групп, в том числе лиц, имеющих нарушения функции слуха, зрения, о порядке предоставления услуг на объекте, об их правах и обязанностях при получении услуг, а также о доступном транспорте для посещения объекта.
- 8. Организация доступа инвалидов и лиц с ОВЗ различных нозологических групп на объект: на территорию объекта, к стоянке транспорта, к входной группе в здание, к путям передвижения внутри здания, к местам целевого посещения (зоне оказания услуг), к местам общественного пользования и сопутствующим услугам, в том числе, и зонам отдыха, к санитарно-гигиеническим помещениям, гардеробу, пункту общественного питания, библиотеке, актовому залу и прочим, расположенным на объекте.

# Модуль 1 (для руководства образовательной организации высшего образования)

- 9. Специальное (вспомогательное) оборудование и средства обеспечения доступности, порядок их эксплуатации, включая требования безопасности; ответственные за использование оборудования, их задачи.
- 10. Правила и порядок эвакуации обучающихся на объекте организации, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ различных нозологических групп, в экстренных случаях и чрезвычайных ситуациях.
- 11. Правила и порядок оказания услуг на дому (в ином месте пребывания инвалидов и лиц с ОВЗ различных нозологических групп) или в дистанционном формате.
- 12. Перечень сотрудников, участвующих в обеспечении доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ различных нозологических групп объекта (объектов) и помещений организации, предоставляемых услуг, а также в оказании помощи в преодолении барьеров и в сопровождении инвалидов и лиц с ОВЗ различных нозологических групп на объекте.
- 13. Содержание должностных обязанностей сотрудников по обеспечению доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ различных нозологических групп объектов (помещений) и услуг в организации социального обслуживания.
- 14. Порядок взаимодействия сотрудников организации при предоставлении услуг инвалидам и лицам с ОВЗ различных нозологических групп.
- 15. Формы контроля и меры ответственности за уклонение от выполнения требований доступности объектов и услуг в соответствии с законодательством.
- 16. Формы контроля и меры ответственности за невыполнение, ненадлежащее выполнение сотрудниками организации обязанностей, предусмотренными организационно-распорядительными, локальными актами организации.

# Модуль 2 (для профессорско-преподавательского состава образовательной организации высшего образования)

- 1. Требования законодательства, нормативных правовых документов по обеспечению доступности для лиц с ОВЗ и инвалидностью образовательных организаций и образовательных услуг.
- 2. Основные виды стойких нарушений функций, значимые барьеры окружающей среды и возможности их устранения и компенсации для лиц с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп.
- 3. Перечень предоставляемых лицам с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп услуг в организации; формы и порядок предоставления услуг (в организации, на дому, дистанционно).
- 4. Этические нормы и принципы эффективной коммуникации с лицами с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп. Психологические аспекты общения с лицами с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп и оказания им помощи.
- 5. Основные правила и способы информирования лиц с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп, в том числе лиц, имеющих нарушения функции слуха, зрения, о порядке предоставления услуг на объекте, об их правах и обязанностях при получении услуг, а также о доступном транспорте для посещения объекта.
- 6. Организация доступа лиц с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп на объект: на территорию объекта, к стоянке транспорта, к входной группе в здание, к путям передвижения внутри здания, к местам целевого посещения (зоне оказания услуг), к местам общественного пользования и сопутствующим услугам, в том числе, и зонам отдыха, к санитарно-гигиеническим помещениям, гардеробу, пункту общественного питания, библиотеке, актовому залу и прочим, расположенным на объекте.
- 7. Специальное (вспомогательное) оборудование и средства обеспечения доступности, порядок их эксплуатации, включая требования безопасности; ответственные за использование оборудования, их задачи.

## Модуль 2 (для профессорско-преподавательского состава образовательной организации высшего образования)

- 8. Правила и порядок эвакуации обучающихся на объекте организации, в том числе лиц с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп, в экстренных случаях и чрезвычайных ситуациях.
- 9. Правила и порядок оказания услуг на дому (в ином месте пребывания лиц с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп) или в дистанционном формате.
- 10. Перечень сотрудников, участвующих в обеспечении доступности для лиц с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп объекта (объектов) и помещений организации, предоставляемых услуг, а также в оказании помощи в преодолении барьеров и в сопровождении лиц с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп на объекте.
- 11. Содержание должностных обязанностей сотрудников по обеспечению доступности для лиц с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп объектов (помещений) и услуг в организации социального обслуживания.
- 12. Порядок взаимодействия сотрудников организации при предоставлении услуг лицам с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп.
- 13. Формы контроля и меры ответственности за уклонение от выполнения требований доступности объектов и услуг в соответствии с законодательством.
- 14. Формы контроля и меры ответственности за невыполнение, ненадлежащее выполнение сотрудниками организации обязанностей, предусмотренными организационно-распорядительными, локальными актами организации.

# Модуль 3 (для вспомогательного персонала образовательной организации высшего образования)

- 1. Основные виды стойких нарушений функций, значимые барьеры окружающей среды и возможности их устранения и компенсации для различных категорий лиц с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп.
- 2. Этические нормы и принципы эффективной коммуникации с лицами с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп. Психологические аспекты общения с лицами с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп и оказания им помощи.
- 3. Организация доступа детей лиц с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп на объект: на территорию объекта, к стоянке транспорта, к входной группе в здание, к путям передвижения внутри здания, к местам целевого посещения (зоне оказания услуг), к местам общественного пользования и сопутствующим услугам, в том числе, и зонам отдыха, к санитарно-гигиеническим помещениям, гардеробу, пункту общественного питания, библиотеке, актовому залу и прочим, расположенным на объекте.
- 4. Специальное (вспомогательное) оборудование и средства обеспечения доступности, порядок их эксплуатации, включая требования безопасности; ответственные за использование оборудования, их задачи.
- 5. Правила и порядок эвакуации обучающихся на объекте организации, в том числе лиц с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп, в экстренных случаях и чрезвычайных ситуациях.
- 6. Организация доступа лиц с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп на объект: на территорию объекта, к стоянке транспорта, к входной группе в здание, к путям передвижения внутри здания, к местам целевого посещения (зоне оказания услуг), к местам общественного пользования и сопутствующим услугам, в том числе, и зонам отдыха, к санитарно-гигиеническим помещениям, гардеробу, пункту общественного питания, библиотеке, актовому залу и прочим, расположенным на объекте.
- 7. Специальное (вспомогательное) оборудование и средства обеспечения доступности, порядок их эксплуатации, включая требования безопасности; ответственные за использование оборудования, их задачи.
- 8. Правила и порядок эвакуации обучающихся на объекте организации, в том числе лиц с ОВЗ и инвалидностью различных нозологических групп, в экстренных случаях и чрезвычайных ситуациях.

**Спасибо за внимание!**

**+7(495)627-11-96  
7(495)790-73-99  
stag.fcpro@yandex.ru  
www.suvagcentr.ru  
www.suvagpof.ru**